

**REVISORE UNICO**  
**COMUNE di MOLVENO**

**OGGETTO: PARERE del REVISIONE dei CONTI sul DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026-2028**

**PREMESSA**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 31 luglio 2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Molveno per gli anni 2026-2028.

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Premesso che:

- il D.Lgs. 118/2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.L. 102/2013 all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del D.Lgs. 118/2011 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, co. 4 del D.P.C.M. 28 dicembre 2011;

Tenuto conto che:

a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:

- al co. 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al co. 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 indica al co. 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il *“il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 co. 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare

nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) con Decreto interministeriale 18 maggio 2018, pubblicato in G.U. n. 392 del 9 giugno 2018, il principio applicato alla programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 è stato recentemente aggiornato mediante una maggiore semplificazione nella predisposizione del DUP semplificato per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, prevedendo un'ulteriore semplificazione per gli enti con popolazione inferiore a 2.000 abitanti;

e) che il DUP, avendo il Comune di Molveno una popolazione inferiore ai 2.000 abitanti al 1° gennaio 2025, viene redatto in forma super-semplificata, così come consentito dal punto 8.4.1 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011. Il DUP in forma ulteriormente semplificata dovrà in ogni caso illustrare:

- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la politica tributaria e tariffaria;
- l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Richiamate:

- la deliberazione Consigliare n. 28 del 17 luglio 2025 con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2025 - 2030;
- la deliberazione Consigliare n. 50 del 23 dicembre 2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027.

Visto lo schema del Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai Responsabili di Servizio, in relazione agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione comunale;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consigliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabile dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione della deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## **VERIFICHE E RISCONTRI**

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) che il Documento unico di programmazione 2025 – 2027 è predisposto dal Comune conformemente alle indicazioni dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e contempla nel suo complesso gli elementi previsti dal principio contabile applicato 4/1 della programmazione allegato al D.Lgs. 118/2011;

- b) che, non essendovi ancora le condizioni informative minime per delineare il quadro finanziario pluriennale puntuale per il triennio 2026 – 2028, soprattutto per quanto riguarda la spesa di investimento, il DUP 2026 – 2028 sotto il profilo contabile, si limita, al momento, all’esposizione dei dati finanziari della gestione ordinaria mentre, per la parte relativa alla spesa per investimenti, si limita alle attuali previsioni relative alle annualità 2025 - 2027, rinviando alla nota di aggiornamento al DUP 2026 - 2028 le previsioni definitive per il triennio 2026 - 2028;
- c) la redazione completa del documento, come chiarito dal Consorzio dei Comuni Trentini nella propria Circolare di data 14 giugno 2017, è rinviata alla successiva nota di aggiornamento del D.U.P. stesso. Vengono quindi rimandati alla nota di aggiornamento i dati finanziari 2026 – 2028, nonché l’individuazione puntuale degli interventi da inserire nel Programma Generale delle Opere pubbliche, delle misure relative alla gestione del patrimonio e al piano delle alienazioni e la programmazione del fabbisogno del personale;
- d) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 17 luglio 2025;
- e) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- f) l’adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e, in particolare, che:

**1) Programma triennale lavori pubblici**

Preso atto che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito redigere il DUP semplificato attraverso l’illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti, il programma triennale ed elenco annuale lavori pubblici si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.

**2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari risulta attualmente negativo per mancanza di beni da alienare.

**3) Programma degli acquisti di beni e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 - 2028 non riporta alcun nuovo dato; è stato inserito nel DUP stesso senza necessità di ulteriore deliberazione.

**4) Programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione triennale del fabbisogno di personale, con riferimento alla L.P. 27/2010 art. 8, è stata inserita nel DUP stesso senza necessità di ulteriore deliberazione.

- g) Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l’accertamento di cui all’articolo l’art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

- h) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR l'Ente ha dedicato una sezione del DUP nella quale ha riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, CUP, Importo e ultima scadenza del cronoprogramma;
- i) la struttura di DUP semplificato adottata è quella riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica all'all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011.

## CONCLUSIONE

### Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

### Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 18.09.2024 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

### Esprime

**parere favorevole** sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026 - 2028 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa mentre, per quanto riguarda il motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP, questo sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP.

Molveno, 2 ottobre 2025

Il Revisore dei conti

Dott.ssa Tiziana Depaoli  
