

**Comune di Molveno**

Piazza G. Marconi, n. 1

38018 Molveno (TN)

Telefono: 0461 586936

Fax: 0461 586968

Codice fiscale e partita IVA: 00149120222

e-mail: protocollo@comune.molveno.tn.itpec: comune@pec.comune.molveno.tn.it

Codice Univoco Ufficio per fatturazione PA: UF7UM8

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 14/03/2025

OGGETTO: DELLAIDOTTI GIULIA: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EXTRA ISTITUZIONALE CON RIFERIMENTO A FUNZIONI DI COMMISSARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO CONTABILE CATEGORIA D LIVELLO BASE 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DI BLEGGIO SUPERIORE.

L'anno **2025** il giorno **14** del mese di **Marzo** alle ore 16.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
SARTORI MATTEO	Sindaco	Si (in Videoconferenza)
BONETTI ADRIANO	Vice Sindaco	Si (in Videoconferenza)
DONINI ALESSANDRO	Assessore	SI
GIORDANI SERGIO	Assessore	Si (in Videoconferenza)
ZENI DANIELA	Assessore	Si (in Videoconferenza)
		Totale presenti 5
		Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale, dott. VANINI MAURIZIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SARTORI MATTEO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: DELLAI DOTTI GIULIA: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EXTRA ISTITUZIONALE CON RIFERIMENTO A FUNZIONI DI COMMISSARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO CONTABILE CATEGORIA D LIVELLO BASE 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DI BLEGGIO SUPERIORE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Segretario del Comune di Bleggio Superiore, con nota Prot. n. 1554 dd. 05.03.2025, assunta agli atti comunali sub. prot. n. 1440 di pari data, ha chiesto l'autorizzazione ad avvalersi della dipendente comunale per l'espletamento dell'incarico di commissario nella procedura concorsuale per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario contabile – categoria D livello base – 1^a posizione retributiva – presso il Servizio finanziario del Comune di Bleggio Superiore.;

Riscontrati la disponibilità e l'interesse della dipendente ad assumere l'incarico suddetto, come da nota di data 05.03.2025 acquisita agli atti con prot. n. 1453 del 06.03.2025;

Visto l'articolo 108 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., che disciplina l'argomento;

Richiamato in particolare il comma 1. lettera e) del suddetto articolo che consente, previa autorizzazione, ai dipendenti degli enti locali di assumere incarichi presso altre amministrazioni locali, purché tali incarichi siano svolti al di fuori dell'orario di lavoro, l'autorizzazione è revocata qualora l'attività esercitata influisca sulla regolarità del servizio;

Visto il comma 5 dell'articolo 108 del richiamato C.E.L., che prevede: *“Ai fini della compiuta attuazione dell'anagrafe delle prestazioni, i soggetti pubblici o privati che conferiscono un incarico al dipendente pubblico sono tenuti a darne comunicazione all'Amministrazione di appartenenza. Sono altresì comunicati in relazione a tali conferimenti di incarichi in ragione d'anno, sia i compensi corrisposti sia i successivi aggiornamenti inerenti all'espletamento dell'incarico”*;

Dato atto che il compenso corrisposto al dipendente dall'ente conferente l'incarico non supera l'importo previsto dall'articolo 108, comma 6, della normativa sopra richiamata;

Richiamato il titolo IV “Divieti e incompatibilità – cumulo di impieghi” del vigente Regolamento organico del personale dipendente (artt. 26 – 37), in particolare l'art. 29 comma 1, il quale dispone che il dipendente comunale può essere autorizzato dall'Amministrazione a svolgere al di fuori dell'orario di lavoro attività eccezionali o saltuarie remunerate quando l'incarico è conferito da altro Ente locale;

Considerato ancora che l'art. 29 del Regolamento organico del personale dipendente attribuisce la competenza al rilascio delle autorizzazioni all'espletamento di attività extraistituzionali alla giunta comunale;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il quale fa divieto alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente (artt. 26-37);

Preso atto dei pareri favorevoli senza osservazioni resi in forma scritta ed inseriti nella presente

deliberazione, espressi dai responsabili dei servizi interessati, in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile ex articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03/05/2018, n. 2.;

Dato atto che non necessita l'acquisizione dell'attestazione, resa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), in quanto la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa.

Preso atto che con deliberazione del Consiglio comunale di Molveno n. 50 dd. 23.12.2024, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 (Allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011), il Piano degli indicatori e la Nota integrativa.

Verificato che, con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito nella Legge 113/2021, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) non ricomprende gli obiettivi gestionali;

Evidenziato che con deliberazione giunta n. 8 dd. 19.01.2024, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione del Comune di Molveno per il triennio 2024-2026, vigente nelle more dell'approvazione del PIAO 2025-2027;

Richiamata la deliberazione giunta n. 1 dd. 08.01.2025, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il PEG 2025-2027 per la sola parte finanziaria;

Vista la deliberazione consiliare n. 12 dd. 15.05.2024, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 REDATTO SECONDO GLI SCHEMI DI CUI ALL'ALLEGATO 10 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM. E CONFERMA DELL'ESERCIZIO DELLA FACOLTÀ DI NON TENERE LA CONTABILITÀ ECONOMICO - PATRIMONIALE A REGIME.";

Considerato inoltre che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Acquisiti il parere in ordine alla regolarità tecnico amministrativa ed il parere relativo alla regolarità contabile rilasciati dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi degli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 2 del 3 maggio 2018 e s.m..

Dato atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Funzionario Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di

conflitto di interesse, anche potenziale, di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, nella versione vigente.

visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

Visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018 e s.m.;

Visto il vigente Statuto del Comune di Molveno approvato con deliberazione consiliare n. 42 di data 30.12.2014;

Visto il nuovo Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 dd. 24.01.2018 e ss.mm.ii.;

Visti i vigenti Decreti di nomina dei Responsabili dei vari Servizi comunali;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi della vigente normativa, con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- di autorizzare la dipendente dott.ssa Giulia Dellaidotti, in servizio in qualità di Funzionario contabile – Responsabile del servizio finanziario, all'espletamento dell'incarico di commissario nella procedura concorsuale per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario contabile – categoria D livello base – 1^a posizione retributiva – presso il Servizio finanziario del Comune di Bleggio Superiore, indetta dalla medesima Amministrazione;
- di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto al di fuori del normale orario di lavoro, senza pregiudizio alcuno per l'attività comunale cui la dipendente è preposta e nel rispetto di quanto previsto all'articolo 108 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
- di comunicare in via telematica, nel termine di 15 giorni, al Dipartimento della Funzione pubblica l'incarico autorizzato con il presente provvedimento, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di inserire la prestazione nell'elenco degli incarichi esterni da comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e della Legge 190/2012;
- di dichiarare il presente provvedimento esecutivo a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 183, comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m..
- di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., la presente deliberazione sarà pubblicata sull'albo telematico entro 10 giorni dalla sua approvazione e per 10 giorni consecutivi;
- di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico comunale, il presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018 e s.m..
- di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) in opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018 e s.m..
 - b) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro sessanta giorni, ai sensi degli artt. 13 e

29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.

- c) nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni.

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025** / **56**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **DELLAIDOTTI GIULIA: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EXTRA ISTITUZIONALE CON RIFERIMENTO A FUNZIONI DI COMMISSARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO CONTABILE CATEGORIA D LIVELLO BASE 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DI BLEGGIO SUPERIORE.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. , si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/03/2025

Il Responsabile di Settore

Maurizio Vanini

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi degli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere non necessario

Data 14/03/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Giulia Dellaidotti

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
SARTORI MATTEO

IL Segretario Comunale
VANINI MAURIZIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Molveno. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maurizio Vanini in data 17/03/2025
MATTEO SARTORI in data 18/03/2025



Comune di Molveno
Piazza G. Marconi, n. 1
38018 Molveno (TN)
Telefono: 0461 586936
Fax: 0461 586968

Codice fiscale e partita IVA: 00149120222
e-mail: protocollo@comune.molveno.tn.it
pec: comune@pec.comune.molveno.tn.it
Codice Univoco Ufficio per fatturazione PA: UF7UM8

DELIBERAZIONE N. 42 del 14/03/2025

OGGETTO: DELLAI DOTTI GIULIA: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EXTRA ISTITUZIONALE CON RIFERIMENTO A FUNZIONI DI COMMISSARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO CONTABILE CATEGORIA D LIVELLO BASE 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DI BLEGGIO SUPERIORE.

La Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 18/03/2025 al 28/03/2025 ed è divenuta esecutiva il 14/03/2025.

Il Segretario comunale
VANINI MAURIZIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Molveno. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maurizio Vanini in data 23/04/2025

