



Comune di Molveno
Piazza G. Marconi, n. 1
38018 Molveno (TN)
Telefono: 0461 586936
Fax: 0461 586968

Codice fiscale e partita IVA: 00149120222
e-mail: protocollo@comune.molveno.tn.it
pec: comune@pec.comune.molveno.tn.it
Codice Univoco Ufficio per fatturazione PA: UF7UM8

**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO-CONTABILE, CAT. C, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**ESTRATTO DEL VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
DETERMINAZIONE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME
CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE
CALENDARIO DELLE PROVE**

E) DETERMINAZIONE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

La commissione giudicatrice, *...omissis...*, innanzitutto

osserva

- che qualora i candidati per qualsiasi motivo anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alle prove d'esame saranno considerati rinunciatari;
- che gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame sono tenuti ad esibire un valido documento probante l'identità personale e successivamente

procede

quindi alla determinazione delle modalità di svolgimento delle prove di esame.

All'atto dell'appello, prima dell'inizio di ogni prova, si provvederà ad accertare l'identità personale dell'aspirante ammessa a sostenere la stessa mediante l'esibizione della carta d'identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità.

PRESELEZIONE:

Considerato che i candidati ammessi sono n. 5 la Commissione giudicatrice valuta di NON procedere alla preselezione e di svolgere direttamente la prova scritta.

PROVA SCRITTA:

Per la prova SCRITTA, prima dello svolgimento della medesima, la Commissione Giudicatrice in seduta riservata, predisporrà tre tracce di prova a risposta sintetica in conformità al programma degli esami indicato nel bando di selezione, fra i quali si estrarrà a sorte il tema da assegnare agli aspiranti. La prova potrà essere costituita da una o più domande nelle materie indicate nel bando.

Il Presidente o un componente della Commissione di concorso leggerà ai candidati le tre tracce di prove a risposta sintetica proposte per la prova scritta, indi sigillerà le tracce stesse, firmate dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario in separate buste aventi per tutti uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno che distingua una dall'altra.

Una delle buste, preventivamente mescolate dal Presidente della Commissione, verrà scelta fra tutte da uno dei candidati ed essa conterrà la prova da svolgere.

Il Presidente o un componente della Commissione ne darà lettura e comunicherà il tempo assegnato per lo svolgimento della prova.



Le tre tracce di prove a risposta sintetica proposte, firmate dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario, verranno allegate al verbale.

Il tempo assegnato per lo svolgimento della prova scritta è fissato in due ore, escluso quello impiegato nelle operazioni preliminari e nella distribuzione della traccia.

Durante la prova scritta non sarà ammesso ai concorrenti parlare fra loro, scambiarsi qualunque comunicazione scritta o mettersi, in qualunque modo, in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione. La Commissione decide altresì che durante la prova non è consentito l'utilizzo di testi normativi, pubblicazioni o altri strumenti ad eccezione del dizionario messo a disposizione. Non sarà permesso portare appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere; sarà inoltre vietato tenere acceso il telefono cellulare, palmare, computer portatile ed ogni altro strumento informatico personale. Non potrà essere utilizzato materiale di cancelleria (fogli, penne, ecc.) diverso da quello fornito dalla Commissione giudicatrice.

I temi e le eventuali relative minute devono essere scritti, a pena di nullità, con penna fornita dall'Amministrazione, su carta portante il bollo del Comune e la firma del Presidente della Commissione giudicatrice.

I candidati che presenteranno scritti con calligrafia illeggibile saranno esclusi dal concorso.

Verrà consultata l'eventuale brutta copia solo nel caso in cui non si riuscisse a comprendere quanto riportato sulla bella.

Qualora i concorrenti contravvengano alle predette disposizioni o copino in tutto o in parte lo svolgimento del tema, verranno esclusi dalla procedura concorsuale.

La Commissione giudicatrice dovrà curare l'osservanza delle disposizioni di cui sopra ed ha facoltà di adottare i provvedimenti idonei a conseguirla. A tale scopo, almeno due fra i commissari ed il segretario dovranno trovarsi costantemente nella sala dove la medesima si svolge.

Ai candidati verranno consegnati un foglio precompilato con i quesiti a risposta sintetica e lo spazio per fornire la relativa risposta, un foglio di protocollo per la brutta copia, una busta grande e una piccola contenente un foglietto ed una penna blu.

I candidati, dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno identificativo, inseriranno i fogli nella busta grande. Scriverà i propri nome, cognome e data di nascita sul foglietto e lo chiuderà nella busta piccola; porrà quindi anche la busta piccola in quella contenente l'elaborato e la chiuderà consegnandola ad uno dei Commissari presenti.

Il penultimo candidato presente in aula verrà invitato a trattenersi fino alla consegna dell'elaborato da parte dell'ultimo. I medesimi visioneranno le operazioni della Commissione quali mescolamento delle buste e l'inserimento delle stesse in un plico unico firmato dal Presidente e dai due candidati.

Il plico suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti della Commissione, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'atto dell'esame degli elaborati.

Si procederà alla valutazione delle prove con la seguente procedura:

- valutazione della prova scritta
- ammissione dei candidati alla prova orale.

PROVA ORALE:

Per la prova orale, prima dello svolgimento della medesima, la Commissione giudicatrice in seduta riservata, predisporrà delle domande distinte per gruppi omogenei fra i quali i candidati saranno chiamati ad estrarre a sorte una domanda per argomento.

Durante la prova orale non sarà consentito portare appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere; sarà inoltre vietato tenere acceso il telefono cellulare, palmare, computer portatile ed ogni altro

strumento informatico personale. Non potrà essere utilizzato materiale di cancelleria (fogli, penne, ecc.) diverso da quello fornito dalla Commissione giudicatrice.

I candidati, qualora sia superata la prova scritta, saranno sottoposti alla prova orale in ordine alfabetico, salvo diversa valutazione della Commissione, secondo l'orario di convocazione che verrà pubblicato in base a quanto previsto nel bando di concorso.

La prova orale si terrà in forma pubblica, avrà una durata minima di dieci minuti, concernerà domande inerenti alle materie indicate dal bando di concorso che potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e della preparazione.

Verranno predisposte domande racchiuse e disposte in distinti contenitori da ciascuno dei quali i concorrenti dovranno estrarre a sorte una domanda per ogni gruppo.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti chiedendo approfondimenti, integrazioni oppure ponendo ulteriori domande.

F) DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E DEI PUNTEGGI DELLE PROVE D'ESAME

Specificate le modalità riguardanti le prove, la Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione,

procede

alla fissazione dei criteri per la valutazione delle prove.

Con riferimento alle prove, la Commissione, come stabilito nel bando, dispone dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova scritta;
- b) punti 30 per la prova orale.

PROVA SCRITTA

La Commissione concorda conseguentemente, di adottare per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri ed elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare l'oggetto dei quesiti richiesti;
- completezza della risposta rispetto a tutti gli argomenti o aspetti posti nel quesito;
- chiarezza espositiva, sintesi, logicità, precisione terminologica e correttezza formale del contenuto;
- capacità di analisi evidenziando riferimenti normativi rispetto alle disposizioni vigenti, sia statali che regionali e provinciali.

La prova si intenderà superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 18/30.

I giudizi dei tre commissari verranno mediati al fine di ottenere un giudizio unitario su ciascuna prova.

Per la prova scritta, ciascun commissario esprimerà un giudizio da 0 a 30 riferito alla media delle sue valutazioni per i quattro criteri sopra indicati. I giudizi dei tre commissari vengono mediati ed il risultato viene rapportato a 30/30 esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

Il punteggio minimo della prova scritta per poter essere ammessi alla prova orale, sarà di 18/30 ottenuto come somma delle valutazioni dei due commissari e del presidente.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 <21	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=21 <24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 <27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

PROVA ORALE

I candidati giudicati idonei a seguito dello svolgimento della prova scritta saranno sottoposti alla prova orale secondo l'orario di convocazione e in ordine alfabetico.

La commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà durata minima di 10 (dieci) minuti.

Il punteggio minimo della prova orale sarà di 18/30 ottenuto come media delle valutazioni dei tre commissari.

Le valutazioni terranno conto, per quanto riguarda il giudizio positivo della conoscenza delle materie oggetto d'esame, della correttezza e completezza delle risposte, della chiarezza espositiva e del linguaggio adoperato, dei corretti riferimenti normativi alla legislazione sia statale che regionale e provinciale, della capacità di creare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame, nonché di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato a ricoprire il posto a concorso.

Per quanto riguarda il giudizio negativo, si terrà conto della mancata risposta alla domanda formulata, dell'inadeguatezza delle risposte (fuori tema, imprecisione terminologica, confusione concettuale) e dell'incompletezza delle medesime.

Gli argomenti oggetto della prova orale saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di consentire il sorteggio degli stessi, suddivisi in tre gruppi di domande tra le materie previste nel bando di concorso.

I candidati sceglieranno una domanda da ciascun contenitore contenente i quesiti suddivisi per gruppi di materie, che verranno predisposte dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della prova orale stessa.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti chiedendo approfondimenti o integrazioni.

Nello specifico saranno valutati:

- conoscenza delle materie oggetto di esame;
- proprietà del linguaggio utilizzato;
- la correttezza e la completezza della risposta;
- i corretti riferimenti normativi alla legislazione sia statale che regionali e provinciale;
- la capacità di affrontare casi specifici e risolvere problematiche operative.

Per la prova orale ciascun commissario esprimerà un giudizio complessivo da 0 a 30 riferito alla media delle sue valutazioni per i cinque criteri sopra indicati. I giudizi dei tre commissari vengono mediati, esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 <21	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=21 <24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 <27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

La votazione minima nella prova orale per conseguire l' idoneità è definita in 18/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma aritmetica dei voti conseguiti nella prova scritta e della votazione riportata a seguito della prova orale.

L' idoneità sarà conseguita con la votazione complessiva minima di 36/60, ottenuta dalla sommatoria del punteggio avuto nelle prove scritta e orale.

G) DEFINIZIONE DEL CALENDARIO DELLE PROVE

Una volta definite le modalità di svolgimento delle prove e i criteri di valutazione e visto il numero di candidati ammessi, la Commissione

dispone

di modificare il calendario per lo svolgimento delle prove d' esame come di seguito indicato:

PROVA	DATA E ORA	LUOGO DI SVOLGIMENTO
Prova scritta	13.09.2023 ore 09:30	Scuole elementari di Molveno – Piazza Scuole, 9 – Molveno (TN)
Prova orale	15.09.2023 ore 09:30	Sede Municipio – Piazza G. Marconi, 1 – Molveno (TN) – I piano