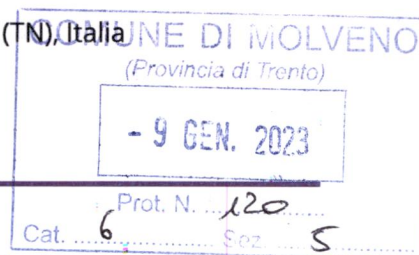


**Silvia Niccolini**Data di nascita: 28/04/1987 | **Nazionalità:** Italiana | (+39) 3488878891 |silv.niccolini@gmail.com | Salita dei Giardini 10, 38122, Trento (TN), Italia**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

07/07/2021 – Padova (Pd), Italia

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE – Università degli Studi di Padova

06/2020 – Novedrate (Co), Italia

CERTIFICAZIONE PERCORSO FORMATIVO DOCENTI 24 CFU – Università telematica e-Campus

27/03/2020 – Trento (Tn), Italia

LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA – Università degli Studi di Trento

07/2006 – Trento (Tn), Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA – Liceo Scientifico "Leonardo Da Vinci"**ESPERIENZA LAVORATIVA**

11/2021 – ATTUALE – Trento (Tn), Italia

COLLABORATRICE NELLA PROGETTAZIONE URBANISTICA – ARCH. SERGIO NICCOLINI

Collaborazione nella revisione dei piani regolatori generali (P.R.G.) di alcuni Comuni del Trentino:

- rappresentazione cartografico digitale dei P.R.G. ed inserimento di varianti sostanziali e non sostanziali ai sensi della legge provinciale L.P. 15/2015;
- esame delle categorie d'intervento ai sensi della L.P. 15/2015 di edifici appartenenti al centro storico e al patrimonio edilizio montano con aggiornamento delle relative schede;
- aggiornamento delle norme tecniche di attuazione dei P.R.G. facendo riferimento alle nuove misure dettate dal modello digitale adottato dalla Provincia Autonoma di Trento (P.A.T.);
- redazione sintetica della relazione tecnica accompagnatoria alla variante ai P.R.G..

22/02/2021 – ATTUALE – Trento (Tn), Italia

COLLABORATRICE NELLA PROGETTAZIONE EDILIZIA – ARCH. ANDREA BONAZZA

Collaborazione nella progettazione architettonica di edifici civili soggetti ad interventi di ristrutturazione edilizia e risanamento conservativo:

- rilievo dei manufatti e conseguente restituzione digitale;
- stesura di proposte progettuali;
- redazione di elaborati grafici, relazioni tecniche e computi metrici estimativi;
- compilazione dei modelli unici da presentare ai Comuni.

18/08/2020 – 17/02/2021 – Predazzo (Tn), Italia

TIROCINANTE EXTRACURRICULARE – UFFICIO TECNICO COMUNE DI PREDAZZO

Ufficio Urbanistica ed Edilizia:

- analisi e controllo delle pratiche edilizie ai sensi di leggi provinciali, norme di attuazione, regolamento urbanistico provinciale e regolamento edilizio comunale;
- inserimento delle pratiche edilizie all'interno del programma informatico (Giscom) del Comune;
- controllo e preparazione delle pratiche edilizie da portare nelle Commissioni Edilizie;

- partecipazione ad una seduta di Commissione Edilizia in qualità di segretario verbalizzante;
- partecipazione ad appuntamenti con i professionisti ed i cittadini;
- sopralluoghi e redazione di elaborati grafici e relazioni finali a seguito di segnalazioni presentate agli atti del Comune da parte di privati.

Ufficio Lavori Pubblici:

- sopralluoghi e rilievi inerenti la viabilità comunale (strade e ponti con i relativi sottoservizi) con successiva predisposizione di elaborati progettuali (relazioni, disegni e computi metrici) idonei ad essere messi in gara per l'esecuzione delle opere da parte delle imprese esecutrici;
- partecipazione ad incontri e riunioni di coordinamento fra i soggetti interessati all'opera pubblica;
- partecipazione al "Corso di formazione in materia di sicurezza e salute del lavoro per lavoratori - Formazione generale";
- accesso, visione e controllo delle opere nei cantieri.

2012 – 2018 – Trento (Tn), Italia

ASSISTENTE IN CAMPO URBANISTICO ED EDILIZIO – ARCH. SERGIO NICCOLINI

- Rilievo, analisi tipologico funzionale e proposta progettuale di edifici appartenenti al centro storico e al patrimonio edilizio montano con predisposizione delle schede ad essi associate;
- valutazione, studio di compatibilità rispetto ai piani sovraordinati della P.A.T. e rappresentazione grafica di varianti ordinarie e non sostanziali al P.R.G.;
- rilievo e studio degli spazi funzionali con le relative pertinenze di alcuni edifici rurali.

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

INGLESE (LIVELLO B2)

● **COMPETENZE DIGITALI**

Informatiche

- Buona padronanza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Buona padronanza del pacchetto Adobe (Photoshop, InDesign)
- Buona conoscenza dei software QGIS e PRGDig
- Ottima conoscenza dei software AutoCAD e PRGTools.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Professionali

- Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate in ambito universitario e lavorativo
- Buone capacità organizzative e metodologiche dimostrate nell'ambito dell'attività universitaria e lavorativa
- Buona capacità nella gestione degli incarichi, anche in condizione di stress.

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **ALTRO**

Altro

- Automunita
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Silvia Miccini