

DELIBERAZIONE N. 93 DD. 23.10.2007

OGGETTO:	SERVIZIO DI TESORERIA PER IL QUINQUENNIO 2008 – 2012: AVVIO DELLA PROCEDURA PER IL RELATIVO AFFIDAMENTO A TRATTATIVA PRIVATA; APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA MODULISTICA PER LA GARA UFFICIOSA.
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del fatto che il prossimo 31 dicembre verrà a scadere la convenzione relativa all'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Molveno per il periodo dal 01.01.2003 al 31.12.2007.

Considerato che, ai sensi dell'art. 25 del D.P.G.R. 28.05.2005, n. 4/L e s.m., l'affidamento del servizio di tesoreria viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità.

Appurato che l'art. 48 del regolamento di contabilità del Comune, al comma 1, testualmente recita che "Il servizio di tesoreria è affidato a trattativa privata, previa gara ufficiosa alla quale devono essere invitati almeno tre istituti di credito, ad un istituto di credito ovvero a più istituti tra loro associati".

Valutata l'opportunità di avviare in tempo utile la procedura relativa al nuovo affidamento del servizio, così da porre l'istituto bancario che risulterà aggiudicatario nella condizione di potersi organizzare per poterlo gestire in modo efficiente e senza difficoltà di sorta fin dall'inizio del nuovo anno, in modo che l'attività del Comune non subisca alcun rallentamento o comunque risenta negativamente, in termini organizzativi, del subingresso di un diverso istituto di credito all'attuale tesoriere.

Ritenuto prioritario a tal proposito adottare specifico capitolato speciale per l'affidamento del servizio di che trattasi e predeterminare inoltre i criteri sulla base dei quali procedere, in sede di gara, alla valutazione delle offerte dei concorrenti, così da garantire la massima trasparenza e obiettività.

Esaminato il materiale predisposto allo scopo dagli uffici comunali, in particolare il capitolato speciale per l'affidamento del servizio di tesoreria, dove tra l'altro la durata della convenzione viene fissata in anni cinque, la lettera d'invito alla gara con allegato il modello di offerta che gli istituti invitati al confronto concorrenziale dovranno pedissequamente seguire, senza possibilità di aggiunte o modificazioni di sorta, in modo tale che sia poi possibile procedere con assoluta imparzialità al confronto e alla valutazione delle offerte ed infine la tabella di predeterminazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi.

Valutata detta documentazione completa ed idonea a definire le modalità da seguire nella scelta dell'affidatario del servizio e ritenuto pertanto di formalizzare ciò attraverso la relativa approvazione.

Formato seduta stante, dopo adeguata discussione, l'elenco degli istituti bancari ai quali estendere l'invito alla gara e ritenuto altresì necessario sottoporre a segretezza detto elenco, dato il divieto, penalmente sanzionato, per le pubbliche amministrazioni di comunicare a terzi o rendere in qualsiasi modo noto, prima della definitiva scelta del contraente, l'elenco dei soggetti invitati o che comunque hanno presentato offerta.

Dato atto che la procedura verrà svolta dal responsabile del servizio segreteria e che, ai sensi del secondo comma dell'art. 25 del D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e s.m., spetterà alla Giunta comunale formalizzare con ulteriore apposita delibera l'affidamento del servizio sulla base di una convenzione redatta in conformità al capitolato speciale.

Vista la circolare della Regione Trentino – Alto Adige del 25.03.1999 prot. n. 5151 EL VI 1 LMZ nf, secondo la quale il semplice socio di un istituto bancario non deve astenersi dal partecipare alla discussione e dal deliberare l'affidamento del servizio di tesoreria, in virtù delle modifiche in senso meno restrittive apportate alla norma sulle astensioni dall'art. 16 della L.R. 10/1998.

Rilevato in effetti che l'attuale normativa ha ridotto, rispetto al passato, l'area dell'interesse suscettibile di dar luogo all'obbligo di astensione in capo agli amministratori, circoscrivendo la fattispecie ai casi di interesse immediato ed attuale

Appurato che il riconoscimento in capo alla Giunta comunale della competenza all'adozione del presente atto deliberativo trovava conferma già nella circolare della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige n. 4/EL/1998/Ord.Com. del 15.12.1998, interpretativa della L.R. 23.10.1998, n. 10, dove veniva precisato che spetta per l'appunto alla Giunta l'adozione del capitolato speciale di tesoreria, in quanto il servizio di tesoreria non costituisce un servizio pubblico locale, ma si configura piuttosto come reparto organizzativo, composto da persone e mezzi, preposto allo svolgimento di un'attività consistente nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria del Comune, del quale l'ente deve necessariamente disporre e che il legislatore ha stabilito venga obbligatoriamente esercitato da un istituto di credito.

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della L.R. 04.01.1993, n. 1 come sostituito dall'art. 16, comma 6 della L.R. 23.10.1998, n. 10, dal responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ed in ordine alla regolarità contabile.

Visto il T.U. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto il T.U. approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L.

Visto lo Statuto comunale.

Visto il regolamento di contabilità.

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di attivare la procedura per l'affidamento a trattativa privata previa gara ufficiosa, ai sensi dell'art. 25 del D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e s.m. e dell'art. 47 del regolamento di contabilità, del servizio di tesoreria del Comune di Molveno per il quinquennio dal 2008 al 2012.
2. Di approvare il capitolato speciale per l'affidamento del servizio, la lettera d'invito alla gara con allegato il modello di offerta che gli istituti invitati al confronto concorrenziale dovranno pedissequamente seguire e la tabella di predeterminazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi alle offerte, nonché l'elenco degli istituti bancari ai quali estendere l'invito alla gara, dando atto che la documentazione qui richiamata costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con secretazione di detto elenco.
3. Di affidare la procedura al responsabile del servizio segreteria, riservandosi con ulteriore delibera di approvare la convenzione relativa al servizio di tesoreria, da sottoscrivere unitamente all'istituto aggiudicatario del medesimo.
4. Di dichiarare per ragioni d'urgenza, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 54, comma 3 della L.R. 04.01.1993, n. 1 e s.m..
5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 52, comma 13 della L.R. 04.01.1993, n. 1, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.10.1998, n. 10;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della legge 06.12.1971, n. 1034.